

法 務 部 行 政 執 行 署 新 竹 分 署 卷 宗

案 號			
股 別	案 由		
行 政 執 行 官			
書 記 官			
執 行 員			
收 文 日 期			
分 案 日 期			
終 結 情 形			
結 案 日 期			
檔 號	歸 檔 日 期		
保 存 始 期	年 月 日	保 存 終 期	年 月 日
移 送 機 關		義 務 人	

<input type="checkbox"/> 新案	<input type="checkbox"/> 憑證再移送	執行費用	
傳 繳	<input type="checkbox"/> 有送達 <input type="checkbox"/> 未送達	現場執行	
<input type="checkbox"/> 查戶籍	<input type="checkbox"/> 查健保 <input type="checkbox"/> 查金融	<input type="checkbox"/> 扣款 <input type="checkbox"/> 扣股 <input type="checkbox"/> 扣薪	
特殊記事			

行政執行案件立案審查表

審查日期：_____

<input type="checkbox"/> 符合移送要件	<input type="checkbox"/> 移送要件有欠缺
<p><input type="checkbox"/> 本分署有管轄權（請擇一勾選）</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人於本分署轄區內有財產。</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人無財產然其戶籍設於本分署轄區。</p> <p><input type="checkbox"/> 應移轉他分署（請擇一勾選）</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人之財產屬他分署轄區，</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人無財產且其戶籍非屬本分署轄區。</p>	<p><input type="checkbox"/> 未依本研訂之移送書格式移送。</p> <p><input type="checkbox"/> 稅務案件移送執行金在新台幣 300 元以下者。（單筆案件在 300 元以下，但同一義務人數案合計金額超過 300 元者，仍應執行）</p> <p><input type="checkbox"/> 以執行憑證為執行名義移送，未檢附可供行之財產資料。</p> <p><input type="checkbox"/> 逾徵收或執行期間。</p> <p><input type="checkbox"/> 執行名義之送達不合法。</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人在執行名義送達後，移送執行前死亡者。</p>

審查人員：_____

法務部行政執行署新竹分署執行案件卷宗

案 號			
股 別	案 由		
行 政 執 行 官			
書 記 官			
執 行 員			
收文日期			
分案日期			
終結情形			
結案日期	應納金額		
檔 號	歸檔日期		
保存始期	年 月 日	保存終期	年 月 日
移 送 機 關		義 務 人	

<input type="checkbox"/> 新案	<input type="checkbox"/> 憑證再移送	<input type="checkbox"/> 扣款	<input type="checkbox"/> 扣股	<input type="checkbox"/> 扣薪	<input type="checkbox"/> 限制出境	執行費用
<input type="checkbox"/> 查戶籍	<input type="checkbox"/> 查健保	<input type="checkbox"/> 查金融	<input type="checkbox"/> 查入出境	<input type="checkbox"/> 026-SCY1查外匯等	<input type="checkbox"/> 026-SCY1命查報財產	
不 動 產	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 查封	<input type="checkbox"/> 一拍	<input type="checkbox"/> 二拍	<input type="checkbox"/> 特變	<input type="checkbox"/> 減拍
報告財產	<input type="checkbox"/> 未送達	<input type="checkbox"/> 有送達	<input type="checkbox"/> 有到場	限期履行	<input type="checkbox"/> 未送達	<input type="checkbox"/> 有送達
<input type="checkbox"/> 聲拘	<input type="checkbox"/> 聲管	<input type="checkbox"/> 拘獲	<input type="checkbox"/> 懸賞	特殊記事		

行政執行案件立案審查表

審查日期：_____

<input type="checkbox"/> 符合移送要件	<input type="checkbox"/> 移送要件有欠缺
<p><input type="checkbox"/> 本分署有管轄權（請擇一勾選）</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人於本分署轄區內有財產。</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人無財產然其戶籍設於本分署轄區。</p> <p><input type="checkbox"/> 應移轉他分署（請擇一勾選）</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人之財產屬他分署轄區。</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人無財產且其戶籍非屬本分署轄區。</p>	<p><input type="checkbox"/> 未依本署研訂之移送書格式移送。</p> <p><input type="checkbox"/> 稅務案件移送執行金在新台幣300元以下者。（單筆案件在300元以下，但同一義務人數案合計金額超過300元者，仍應執行）</p> <p><input type="checkbox"/> 以執行憑證為執行名義移送，未檢附可供執行之財產資料。</p> <p><input type="checkbox"/> 逾徵收或執行期間。</p> <p><input type="checkbox"/> 執行名義之送達不合法。</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人在執行名義送達後，移送執行前死亡者。</p>

審查人員：_____

法務部行政執行署新竹分署執行案件卷宗

案 號			
股 別	案 由		
行 政 執 行 官			
書 記 官			
執 行 員			
收文日期			
分案日期			
終結情形			
結案日期			
檔 號	歸檔日期		
保存始期	年 月 日	保存終期	年 月 日
移 送 機 關		義 務 人	

<input type="checkbox"/> 新案	<input type="checkbox"/> 憑證再移送	<input type="checkbox"/> 扣款	<input type="checkbox"/> 扣股	<input type="checkbox"/> 扣薪	<input type="checkbox"/> 限制出境	執行費用	
<input type="checkbox"/> 查戶籍	<input type="checkbox"/> 查健保	<input type="checkbox"/> 查金融	<input type="checkbox"/> 查入出境	<input type="checkbox"/> 026-SCY1查外匯等	<input type="checkbox"/> 026-SCY1命查報財產		
不 動 產	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 查封	<input type="checkbox"/> 一拍	<input type="checkbox"/> 二拍	<input type="checkbox"/> 特變	<input type="checkbox"/> 減拍	現場執行
報告財產	<input type="checkbox"/> 未送達	<input type="checkbox"/> 有送達	<input type="checkbox"/> 有到場	限期履行	<input type="checkbox"/> 未送達	<input type="checkbox"/> 有送達	<input type="checkbox"/> 有到場
<input type="checkbox"/> 聲拘	<input type="checkbox"/> 聲管	<input type="checkbox"/> 拘獲	<input type="checkbox"/> 懸賞	特殊記事			

行政執行案件立案審查表

審查日期：_____

<input type="checkbox"/> 符合移送要件	<input type="checkbox"/> 移送要件有欠缺
<p><input type="checkbox"/> 本分署有管轄權（請擇一勾選）</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人於本分署轄區內有財產。</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人無財產然其戶籍設於本分署轄區。</p> <p><input type="checkbox"/> 應移轉他分署（請擇一勾選）</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人之財產屬他分署轄區。</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人無財產且其戶籍非屬本分署轄區。</p>	<p><input type="checkbox"/> 未依本署研訂之移送書格式移送。</p> <p><input type="checkbox"/> 稅務案件移送執行金在新台幣300元以下者。（單筆案件在300元以下，但同一義務人數案合計金額超過300元者，仍應執行）</p> <p><input type="checkbox"/> 以執行憑證為執行名義移送，未檢附可供執行之財產資料。</p> <p><input type="checkbox"/> 逾徵收或執行期間。</p> <p><input type="checkbox"/> 執行名義之送達不合法。</p> <p><input type="checkbox"/> 義務人在執行名義送達後，移送執行前死亡者。</p>

審查人員：_____

法務部行政執行署新竹分署執行案件卷宗

案 號			
股 別	案 由		
行 政 執 行 官			
書 記 官			
執 行 員			
收文日期			
分案日期			
終結情形			
結案日期			
檔 號	歸檔日期		
保存始期	年 月 日	保存終期	年 月 日
移 送 機 關		義 務 人	

新竹分署案件進行期限檢查表

辦理事項	日期	承辦人	逾限事項	查填人
送卷	年 月 日			
發卷	年 月 日			
歸檔	年 月 日			
審核人員	行政執行官		主任行政執行官	

填表須知：

- 一、本表由承辦書記官於案件終結後，送卷、發卷或歸檔時填載，行政執行官、主任行政執行官審核時應特別注意應否送卷或歸檔。
- 二、案件之進行有逾本要點所定期限者，書記官應將其所逾限最久之項目，於「逾限事項」欄載明，由行政執行官、主任行政執行官負責審核。
- 三、本檢討表印於卷宗底頁使用。

法務部行政執行署新竹分署通知

移送案號：

受通知人姓名地址	郵遞區號：	<p>溫馨提醒</p> <p>或許您因繁忙忘記，或因暫時手頭不便而逾期未繳，以致被移送本分署強制執行。請您抽空儘快繳納，以免被依法強制執行！</p>
	移送機關：	


案號	案由
----	----

折疊線

應到時間

應納金額	移送金額(本稅、保費)：
	利息：
	執行必要費用：
	合計：

應到處所	地址：	移送機關	名稱：
	電話：		地址：
	傳真：		電話：
			管理代號：

注意事項	<p>一、受通知人請於應到時間來本分署繳納。(如已於日期前依本通知書背面繳款方式匯寄移送機關、至便利商店或本分署繳納者，得免到場，並請將本通知書影本併同繳納證明影本郵寄或傳真本分署，以利結案)。</p> <p>二、義務人所欠繳上列款項，如已向公庫繳清，請檢具收據或影印本到本署，憑核銷案。</p> <p>三、應納金額依法應加計利息者，該款項利息須計至繳清之日止，請注意！(各年度利率適用基準，請逕向移送機關查詢)。</p> <p>四、行政執行法第25條規定：因強制執行所支出之必要費用，由義務人負擔。</p> <p>五、依行政執行法第7條第3項及第14條規定辦理。</p> <p>六、為保障權益，至便利商店繳款者，請確認有加蓋店章，並保存本通知5年。</p> <p>七、受通知人如具有民法第1148條第2項、第1153條第2項或民法繼承編施行法第1條之1第2項、第1條之2第1項「限定責任」之情形者，請主動向本分署告知。</p>	<p>通知專用日</p>  <p>月 日</p>
------	--	---

中華民國 年

書記官

行政執行官

請沿虛線剪下

敬啟者：

台端收到本分署傳繳通知，得以下列繳款方式繳納：（請將本通知書影本併同繳納證明聯影本郵寄或傳真至本分署承辦股銷案，得免於應到時間到場。）

- 一、**到本分署清繳**：由本人或代理人持本通知書親至本分署繳納。
- 二、**便利商店繳款**：欠繳未滿 2 萬元之國稅、地方稅、汽車燃料使用費、交通違規罰鍰等案件，可持下方印有條碼之傳繳通知，於繳款期限內至統一、全家、萊爾富、OK 四大便利商店全國門市繳款。（交通違規罰鍰案件請自付手續費）
- 三、**郵局繳款**：欠繳未滿 2 萬元之汽車燃料費、違費，可持下方印有條碼之傳繳通知，於繳款期限內至郵局繳款。
- 四、**購買郵政匯票郵寄**：

（一）至郵局填寫「郵政國內匯款單」，購買郵政匯票：

1. 受款人：請填寫「移送機關之名稱」
2. 地址：請填寫並寄至「移送機關之地址」
3. 電話：請填寫「移送機關之電話」
4. 金額：請填寫本通知書正面應納金額之「合計」金額
5. 匯款種類：請勾選「匯票」
6. 每張匯票手續費 30 元

（二）購買匯票後，請將匯票正本連同本通知書影本以掛號寄交受款人（移送機關），並請將本通知書影本、購買匯票證明、郵寄匯票之掛號收執聯影本郵寄或傳真至本分署承辦股銷案，得免於應到時間到本分署。

*購買郵政匯票郵寄時，請注意下列事項：

1. 若收到多張不同移送機關的通知書時，請分別以各移送機關為受款人開立多張匯票，分別寄至各移送機關，不可自行合計數額開立一張匯票，否則無法銷案。
2. 倘若收到執行案號、欠稅年度及款項相同之多張通知書，請惠予繳納一次即可，或來電洽承辦股確認。

- 五、**臺灣銀行臨櫃繳款**：如非屬稅捐或監理機關移送之案件，亦可持所附「國庫機關專戶存款收款書」至臺灣銀行各地經辦行繳款，免收匯費。