

# 行政執行署新竹分署 歲入項目說明提要表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0423180300 賠償收入	-0423180301 一般賠償收入	預算金額	15	承辦單位	新竹分署秘書室
------------	--------------------	-----------------------	------	----	------	---------

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

係廠商違約逾期交貨等之賠償收入。

二、法令依據

依據合約等相關規定辦理。

## 金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
2				0400000000 罰款及賠償收入	15	
	99			0423180000 行政執行署及所屬	15	
		1		0423180300 賠償收入	15	
			1	0423180301 一般賠償收入	15	本年度預算數係廠商違約逾期交貨之賠償收入。

# 行政執行署新竹分署 歲入項目說明提要表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0723180600 廢舊物資售價	預算金額	7	承辦單位	新竹分署秘書室
------------	----------------------	------	---	------	---------

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

係出售廢舊物品等之收入。

二、法令依據

依據國有財產法及各機關奉准報廢財產之變賣及估價作業程序等規定辦理。

## 金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	7	
	111			0723180000 行政執行署及所屬	7	
		2		0723180600 廢舊物資售價	7	本年度預算數係出售廢舊物品等收入。

# 行政執行署新竹分署 歲入項目說明提要表

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	1123180900 雜項收入	-1123180909 其他雜項收入	預算金額	39	承辦單位	新竹分署執行組. 秘書室
------------	--------------------	-----------------------	------	----	------	--------------

## 歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

係出售招標文件、依法收取民事債權人參與分配之執行費及借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數、宿舍管理費等收入。

二、法令依據

依採購法施行細則、行政執行法第26條、強制執行法第28條之2及全國公教員工待遇之支給要點等相關規定辦理。

## 金 額 及 說 明

款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
7				1100000000 其他收入	39	
	110			1123180000 行政執行署及所屬	39	
		1		1123180900 雜項收入	39	
			2	1123180909 其他雜項收入	39	本年度預算數包含： 1. 依強制執行法第28條之2規定所收民事債權人參與分配之執行費收入24千元。 2. 借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數8千元；及宿舍管理之收入6千元。 3. 出售招標文件等工本費1千元。

**行政執行署新竹分署  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	62,129
-----------	-------------------	------	--------

計畫內容：

本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。

預期成果：

依公平合理之原則，兼顧公共利益及人民權利之維護。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
<b>01 人員維持</b>	<b>38,814</b>	新竹分署人事 秘書室	本計畫本年度編列人事費38,814千元，其內容如下：
0100 人事費	38,814		1.法定編制人員待遇23,800千元，係職員34人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	23,800		2.技工及工友待遇1,550千元，係技工1人、駕駛1人及工友2人之工餉、加給等。
0105 技工及工友待遇	1,550		3.獎金7,957千元，係考績獎金、年終工作獎金及辦理各項執行工作績效獎勵金等。
0111 獎金	7,957		4.其他給與500千元，係休假補助。
0121 其他給與	500		5.加班值班費1,638千元，係加、值班費及不休假加班費等。
0131 加班值班費	1,638		6.退休離職儲金1,550千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0143 退休離職儲金	1,550		7.保險1,819千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
0151 保險	1,819		
<b>02 基本行政工作維持</b>	<b>13,197</b>	新竹分署人事 秘書室	本計畫本年度編列13,197千元，其內容如下：
0200 業務費	13,179		1.業務費13,179千元，包括：
0202 水電費	1,344		(1)水電費1,344千元。
0203 通訊費	110		(2)通訊費110千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
0215 資訊服務費	1,184		(3)資訊服務費1,184千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
0219 其他業務租金	8,120		(4)其他業務租金8,120千元，係辦公房屋、機關宿舍、車輛及事務機器等租金。
0221 稅捐及規費	70		(5)稅捐及規費70千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
0231 保險費	45		(6)保險費45千元，係車輛及財產等之保險費。
0250 按日按件計資酬金	34		(7)按日按件計資酬金34千元，係講座鐘點費等。
0271 物品	331		(8)物品331千元，包括：
0279 一般事務費	1,387		<1>資訊耗材等經費25千元。
0282 房屋建築養護費	125		<2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品75千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	182		<3>車輛油料費196千元，係按機車2輛，每輛每月耗油料26公升，中小型汽車3輛，
0284 設施及機械設備養護費	103		
0291 國內旅費	50		
0299 特別費	94		
0400 獎補助費	18		
0475 獎勵及慰問	18		

**行政執行署新竹分署  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	62,129
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 辦理執行業務	10,118	新竹分署執行組	<p>每輛每月耗油料139公升，按汽油每公升價格34.80元計列。</p> <p>&lt;4&gt;非消耗性辦公用具購置經費35千元。</p> <p>(9)一般事務費1,387元，包括：</p> <p>&lt;1&gt;文康活動費76千元，係按員工38人，每人每年2,000元計列。</p> <p>&lt;2&gt;員工健康檢查補助費32千元，係按職員9人，每人每年3,500元計列。</p> <p>&lt;3&gt;各類書表印製費等550千元。</p> <p>&lt;4&gt;環境清潔、會場佈置等經費22千元。</p> <p>&lt;5&gt;保全人員僱用費410千元。</p> <p>&lt;6&gt;替代役役男一般事務費80千元。</p> <p>&lt;7&gt;辦理志工業務經費100千元。</p> <p>&lt;8&gt;一般行政事務費117千元。</p> <p>(10)房屋建築養護費125千元。</p> <p>(11)車輛及辦公器具養護費182千元，包括：</p> <p>&lt;1&gt;車輛養護費156千元，係按機車2輛，每輛每年1,700元，公務汽車滿6年以上者3輛，每輛每年51,000元計列。</p> <p>&lt;2&gt;辦公器具養護費26千元，係按職員34人計列。</p> <p>(12)設施及機械設備養護費103千元。</p> <p>(13)國內旅費50千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。</p> <p>(14)特別費94千元，係按首長每月7,800元計列。</p> <p>2.獎補助費18千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。</p> <p>本計畫本年度編列10,118千元，其內容如下：</p> <p>1.業務費9,905千元，包括：</p> <p>(1)通訊費460千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。</p> <p>(2)一般事務費9,245千元，係辦理行政執行業務印刷、會議、業務宣導、雜支及長期委外業務僱用(非屬短期勞力外包直接僱用，係洽人力派遣公司招商辦理)等。</p> <p>(3)國內旅費200千元，係執行業務人員之差旅費。</p>
0200 業務費	9,905		
0203 通訊費	460		
0279 一般事務費	9,245		
0291 國內旅費	200		
0300 設備及投資	213		
0319 雜項設備費	213		

**行政執行署新竹分署  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國103年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	62,129
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			2.設備及投資213千元，係零星設備購置經費213千元。